

فصلنامه مدل های کمی مدیریت

«شرایط بررسی و پذیرش مقالات»

الف- ضوابط کلی:

- ۱- مقاله یا بخشی از آن نباید در هیچ فصلنامه ای در داخل یا خارج از کشور در حال بررسی بوده یا منتشر شده باشد. هم چنین مقاله نباید هم زمان برای سایر نشریه ها ارسال شده باشد. مقالات ارائه شده به صورت خلاصه مقاله در کنگره ها، سمپوزیوم ها، سمینارهای داخلی و خارجی که چاپ و منتشر شده باشد، می تواند در قالب مقاله ای کامل ارائه شوند.
- ۲- مقاله های برگرفته از پایان نامه ها و رساله های دانشجویان با نام استاد راهنما، مشاوران و دانشجو و با تأییدیه استاد راهنما و مسئولیت وی منتشر می شود.
- ۳- حداکثر حجم مقاله ها همراه با جدول ها و نمودارها نباید از ۲۰ صفحه بیشتر باشد.

ب- از لحاظ محتوا:

- ۱- موضوع مقاله باید مجموعه مطالعات پژوهشی که به کاربرد مدل های کمی مدیریت در عرصه ی مدیریتی می پردازد بوده و شامل معرفی و کاربرد مدل های کمی مدیریت در محورهای زیر باشد:

- مدیریت صنعتی
- مدل های نوین مدیریت

و سایر موضوعات مرتبط با مدل های کمی مدیریت.

- ۲- مقاله باید حاصل کار پژوهشی نویسنده یا نویسندگان باشد. لذا مقاله های ترجمه شده از زبان های دیگر با توجه به اهمیت موضوع قابل بررسی در هیات تحریریه می باشد.
- ۳- در مقاله از آخرین آمارها و اطلاعات که متناسب با عنوان مقاله باشد، استفاده شود.

ج- مقاله ارسال شده به نشریه از زمان دریافت تا ارائه تأییدیه پذیرش برای چاپ، شامل مراحل زیر خواهد بود:

۱. اگر مقاله دریافت شده مبتنی بر «شیوه نامه راهنمای نویسندگان» نشریه تنظیم شده باشد، در دستور کار قرار می گیرد.
۲. در این مرحله مقالات دریافت شده توسط هیأت تحریریه مورد بررسی قرار گرفته و در صورتی که در قالب اهداف فصلنامه بوده و دارای ماهیت علمی - پژوهشی باشد مورد پذیرش اولیه قرار گرفته و جهت داوری حداقل به دو نفر از استادان صاحب نظر و متخصص در موضوع مقاله ارسال خواهد گردید. انتخاب داوران بر عهده سر دبیر و هیات تحریریه نشریه خواهد بود.
۳. پس از ارسال مقالات جهت داوری، نامه وصول مقاله برای نویسنده/نویسندگان از طریق سامانه ارسال می گردد. شایان ذکر است تا قبل از مشخص شدن نتیجه از طرف نشریه، از ارسال مقاله به سایر نشریات خودداری فرمایید.
۴. پس از دریافت نظر داوران در مورد مقالاتی که از سوی داوران مناسب تشخیص داده نشده است، مقالات مذکور بایگانی گردیده و پس از اطلاع از طریق سامانه به نویسنده/نویسندگان از روند جاری نشریه کنار گذاشته می شوند. اما اگر مقالات داوری شده با توجه به نظر داوران با اعمال اصلاحات مورد تأیید قرار گیرد لذا موضوعات مورد نیاز برای اصلاح، طی ایمیلی از طریق سامانه به نویسنده/نویسندگان اعلام خواهد شد. تا در مدت زمان مشخصی (حداکثر ۱۰ روز) اصلاحات انجام گردیده و مقاله اصلاح شده و توسط نویسنده مسئول در سامانه بارگذاری گردد.
۵. در این مرحله پس از دریافت مقاله اصلاح شده مراتب جهت بررسی اعمال اصلاحات نظرات داوران در مقاله، به یکی از داورانی که بیشترین نظرات اصلاحی را اشاره نموده، ارجاع داده می شود و در صورت تأیید، مراتب در دستور کار قرار می گیرد. لازم به ذکر است پذیرش نهایی منوط به موافقت قطعی هیأت تحریریه است.
۶. در صورت پذیرش نهایی، با صدور گواهی تأیید مقاله به نویسنده/نویسندگان آن، مقاله جهت چاپ در نشریه در نوبت قرار خواهد گرفت.